



Privacyverklaring Zorgkas

Wij respecteren uw privacy

Versie 23.12.2021



Inhoudstafel

1.	Inleiding	3
2.	Verwerkingsverantwoordelijke	3
3.	Verwerker	3
4.	Waarom worden uw gegevens verwerkt?	3
5.	Wat is de wettelijke basis voor de verwerking van uw gegevens?	4
6.	Welke gegevens worden verwerkt?	4
7.	Wat zijn onze informatiebronnen?	4
8.	Beveiliging en confidentialiteit	4
9.	Aan wie kunnen uw gegevens meegedeeld worden?	5
10.	Wie zijn onze onderaannemers?	5
11.	Worden uw gegevens overgedragen aan landen buiten de EER?	5
12.	Hoe lang worden uw gegevens bewaard?	5
13.	Wat zijn uw privacyrechten?	5
13.1.	Recht van inzage.....	5
13.2.	Recht op verbetering van persoonsgegevens	6
13.3.	Recht op gegevenswissing (het 'recht op vergetelheid')	6
13.4.	Recht op verzet tegen bepaald gebruik van gegevens.....	6
13.5.	Recht op verzet tegen automatische verwerking	6
13.6.	Recht om uw gegevens over te dragen aan een derde partij	6
14.	Hoe oefent u in de praktijk uw privacyrechten uit?	7
14.1.	Recht op verbetering van uw gegevens	7
14.2.	Recht op inzage, wissing, bezwaar (met inbegrip van automatische besluitvorming)	7
14.3.	U hebt een vraag of klacht	7
14.4.	In welk formaat en wanneer ontvangt u een antwoord?	7
15.	Bent u onderworpen aan geautomatiseerde beslissingen, inclusief profilering?	8
16.	Wijziging.....	8

1. Inleiding

Woont u in Vlaanderen en bent u ouder dan 25 jaar, dan moet u zich aansluiten bij een zorgkas. Jaarlijks betaalt u een zorgpremie voor de Vlaamse sociale bescherming. Met deze premie helpt u zwaar zorgbehoevenden. Zij ontvangen financiële steun om hun zorgkosten te dragen.

Helan Onafhankelijk Ziekenfonds Vlaanderen (hierna 'Helan' genoemd), gelegen te Boomsesteenweg 5, 2610 Wilrijk, met ondernemingsnummer 0411.696.011, treedt op als verwerker voor Zorgkas Vlaanderen van de Onafhankelijke Ziekenfondsen.

Helan vindt de bescherming van uw privacy erg belangrijk en streeft ernaar (uw) persoonsgegevens op een wettelijke, eerlijke en transparante manier te verwerken. De bedoeling van deze verklaring is u te informeren over de manier waarop Helan Ziekenfonds persoonsgegevens verwerkt.

Meer informatie over de privacywetgeving vindt u op de website van de Belgische privacycommissie: www.gegevensbeschermingsautoriteit.be

2. Verwerkingsverantwoordelijke

De Onafhankelijke Ziekenfondsen – Zorgkas Vlaanderen (hierna 'Zorgkas' genoemd), gelegen op de Lenniksebaan 788A in 1070 Brussel, met ondernemingsnummer 851.870.232, treedt op als verwerkingsverantwoordelijke voor de gegevens van de Vlaamse sociale bescherming (hierna 'VSB').

Conform de Europese Verordening van 27 april 2016 over de bescherming van gegevens (GDPR), heeft de Zorgkas een functionaris benoemd als verantwoordelijke voor de gegevensbescherming. Hij is bereikbaar op het volgende adres: privacy@mloz.be, of via brief naar Lenniksebaan 788 A te 1070 Brussel. Meer informatie over het privacybeleid van MLOZ vindt u op de website www.mloz.be/nl/content/disclaimer-voor-de-zorgkas.

3. Verwerker

Voor bovenstaande verwerkingen treedt Helan op als Verwerker.

Conform de Europese Verordening van 27 april 2016 over de bescherming van gegevens (GDPR/AVG), heeft Helan een functionaris benoemd voor de gegevensbescherming (DPO). Hij is bereikbaar op het volgende adres: privacy@helan.be, of via brief naar Gistelsesteenweg 294, 8200 Brugge. U kunt ook contact opnemen met onze DPO via de volgende link: www.helan.be/privacy

4. Waarom worden uw gegevens verwerkt?

In het kader van de VSB verwerkt de Zorgkas alle persoonlijke gegevens, van zowel de leden van de onafhankelijke ziekenfondsen als de verstrekkers, die nodig zijn om haar belangrijkste opdrachten en doelstellingen te realiseren.

Samengevat heeft de VSB volgende doelstellingen: een versterking van de cliënt door de zorgbehoevenden zoveel mogelijk de regie te laten behouden over de eigen zorg; vraaggestuurde zorg op maat realiseren door maximaal in te zetten op persoonsvolgende financiering; het realiseren van efficiëntiewinsten en transparantie voor de burger door de vereenvoudiging, digitalisering en integratie van verschillende tegemoetkomingen met het oog op een meer gestroomlijnde toegang tot rechten op tegemoetkomingen en zorg; een objectieve, uniforme en laagdrempelige beoordeling van de zorgnood; het vermijden van verschillende inschalingen voor dezelfde persoon; een toegang tot één loket voor alle vragen over dossiers en rechten bij de Zorgkas voor wat de tegemoetkomingen in kader van de VSB betreft.

5. Wat is de wettelijke basis voor de verwerking van uw gegevens?

Voor het beheer van de VSB verwerkt de Zorgkas de gegevens op basis van artikels 6.1. c), e), f), en 9.2 b), g), h), i), j) en 87 van de Europese Verordening. Daartoe baseren we ons onder meer op de volgende specifieke wetten en hun uitvoeringsbesluiten:

- Het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 november 2018 houdende de uitvoering van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming

6. Welke gegevens worden verwerkt?

Al naargelang van de diensten waarop u een beroep doet of de informatie die u ons meedeelt, kan de Zorgkas de volgende persoonlijke gegevens verwerken: identificatiegegevens (naam, adres, telefoonnummer, ...), financiële gegevens, persoonlijke kenmerken (leeftijd, geslacht, burgerlijke staat), gezinssamenstelling, aansluitingen (bij de ziekenfondsen), beroep.

Al naargelang van de diensten waarop u een beroep doet of de informatie die u ons meedeelt, kan de Zorgkas ook de volgende persoonlijke gegevens te weten komen of verwerken:

- rijksregistergegevens: rijksregisternummer en identificatiegegevens (naam, voornamen, geboortedatum en -plaats, geslacht, nationaliteit, hoofdwoonplaats, overlijdensdatum en -plaats, burgerlijke staat, gezinssamenstelling, wettelijke samenwoning, type inschrijvingsregister)
- gegevens uit de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid: sociale gegevens
- gezondheidsgegevens: fysieke gezondheid, psychische gezondheid, risicosituaties en -gedrag, gegevens over verzorging, genetische gegevens
- gerechtelijke gegevens: in verdenking- en inbeschuldigingstelling, veroordelingen en straffen, gerechtelijke maatregelen, administratieve sancties

7. Wat zijn onze informatiebronnen?

Uw gegevens komen voornamelijk van:

- uzelf, uw wettelijk vertegenwoordiger of iedereen die u gemandateerd hebt
- zorgverleners (ziekenhuizen, artsen, ...) die u geraadpleegd hebt, met name via de derdebetalersregeling
- de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en elke andere openbare instelling die actief is in de sociale zekerheid

8. Beveiliging en confidentialiteit

Alleen personen die daartoe gemachtigd zijn, hebben toegang tot persoonsgegevens die relevant zijn voor het vervullen van hun opdracht. Die personen mogen de gegevens uitsluitend gebruiken indien en voor zover noodzakelijk voor het vervullen van hun opdracht. Ze zijn gehouden tot een strikte beroepsdiscretie en tot de naleving van alle technische voorschriften die strekken tot de vrijwaring van de vertrouwelijkheid van persoonlijke gegevens en de veiligheid van de systemen die ze bevatten.

Helan neemt intern technische en organisatorische maatregelen om te voorkomen dat (persoons-) gegevens in handen komen van en verwerkt worden door onbevoegden of per ongeluk gewijzigd of vernietigd worden. De lokalen, de servers, het netwerk, de overdrachten en de gegevens worden volgens interne regels beveiligd.

9. Aan wie kunnen uw gegevens meegedeeld worden?

Uw persoonlijke gegevens kunnen meegedeeld worden:

- aan uzelf en/of uw wettelijke vertegenwoordigers (voorlopig bewindvoerder inbegrepen) of aan uw vertegenwoordiger (professioneel adviseur, advocaat, bemiddelaar, ...) die hiertoe op uw verzoek, rechtstreeks of middels een gezondheidsprofessional van uw keuze, gemandateerd is
- aan uw ziekenfonds
- aan Manufast of bpost voor de verzending van onze brieven
- aan een behoorlijk geautoriseerde derde (bij wet, contract, toestemming, instemming)
- aan het agentschap Vlaams sociale bescherming

10. Wie zijn onze onderaannemers?

De Zorgkas doet een beroep op de volgende onderaannemers:

MLOZ IT (onze IT-leverancier)

Lenniksebaan 788
1070 Anderlecht

11. Worden uw gegevens overgedragen aan landen buiten de EER?

Neen, tenzij u daar mee ontegensprekelijk heeft ingestemd.

12. Hoe lang worden uw gegevens bewaard?

De zorgkassen mogen de informatiegegevens bewaren zolang dit vereist is om de opdrachten die hen bij decreet werden toevertrouwd, te vervullen.

13. Wat zijn uw privacyrechten?

Wanneer uw persoonsgegevens het voorwerp uitmaken van een verwerking, kan u verschillende rechten uitoefenen.

13.1. Recht van inzage

U hebt het recht om op ieder ogenblik van Helan te vernemen of wij al dan niet uw persoonsgegevens verwerken, en als wij ze verwerken om die gegevens in te zien en bijkomende informatie te ontvangen over:

- de verwerkingsdoeleinden;
- de betrokken categorieën van persoonsgegevens;
- de ontvangers of categorieën van ontvangers (met name ontvangers in derde landen);
- indien mogelijk, de bewaartermijn of, als dat niet mogelijk is, de criteria ter bepaling van die termijn;
- het bestaan van uw privacyrechten;
- het recht om een klacht in te dienen bij de toezichthoudende autoriteit;
- de informatie waarover wij beschikken over de bron van de gegevens indien wij persoonsgegevens via een derde verkrijgen; en
- het bestaan van geautomatiseerde besluitvorming.

Sommige gegevens kan u zelf rechtstreeks inkijken via het onlinekantoor.

U hebt ook het recht om een gratis kopie te krijgen van de verwerkte gegevens, in begrijpelijke vorm.

Als u uw recht van inzage uitoefent zal Helan u een zo volledig mogelijk overzicht geven van uw gegevens. Het is mogelijk dat sommige persoonsgegevens uit klassieke back-upbestanden, log-, historiek- of archiefbestanden niet opgenomen zijn in dit overzicht. Deze gegevens maken geen deel uit van de courant verwerkte persoonsgegevens en zijn daarom niet onmiddellijk beschikbaar. Ze kunnen daarom ook niet worden meegegeven. Ze worden wel verwijderd uit deze bestanden volgens standaard clean-up processen.

Volgens wettelijke bepalingen kunnen we u niet rechtstreeks uw medische gegevens meedelen. Om deze gegevens te kunnen verkrijgen, dient u zich te wenden tot uw behandelende arts.

13.2. Recht op verbetering van persoonsgegevens

U hebt het recht om onvolledige, foutieve, ongepaste of verouderde persoonsgegevens onverwijld te laten rechtzetten.

Om uw gegevens up-to-date te houden, verzoeken wij u hoe dan ook om ons elke wijziging te melden, zoals een verhuis, de wijziging van uw e-mailadres of telefoonnummers

Sommige gegevens kan u zelf rechtstreeks verbeteren via uw onlinekantoor.

13.3. Recht op gegevenswissing (het 'recht op vergetelheid')

U hebt het recht om uw persoonsgegevens zonder onredelijke vertraging te laten verwijderen als u vermoedt dat Helan bepaalde gegevens onrechtmatig verwerkt.

Hou er wel rekening mee dat wij niet altijd alle gevraagde persoonsgegevens kunnen verwijderen, bijvoorbeeld wanneer de verwerking ervan noodzakelijk is voor de verwerking die het gevolg is van een wettelijke verplichting waaraan we moeten voldoen.

13.4. Recht op verzet tegen bepaald gebruik van gegevens

U hebt het recht om op grond van uw bijzondere situatie bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens indien de verwerking kadert in het gerechtvaardigd belang van Helan of in kader van het algemeen belang. Helan zal de verwerking van uw persoonsgegevens staken, tenzij Helan dwingende en gerechtvaardigde gronden (bv in geval van fraudebestrijding) voor de verwerking kan aantonen die zwaarder wegen dan die van u óf wanneer de verwerking van de persoonsgegevens verband houdt met het instellen, uitoefenen of onderbouwen van een rechtsvordering (bijvoorbeeld het indienen van een verzoek bij een rechtbank).

13.5. Recht op verzet tegen automatische verwerking

Sommige gegevensverwerkingen en processen verlopen volledig geautomatiseerd zonder menselijke tussenkomst, bijvoorbeeld in geval van toekenning van een tussenkomst voor verhoogde tegemoetkoming voor geneeskundige verzorging.

Als u het niet eens bent met het resultaat van een dergelijk volledig geautomatiseerd proces, kan u Helan contacteren en laten weten waarom u de beoordeling betwist.

13.6. Recht om uw gegevens over te dragen aan een derde partij

U hebt het recht om te vragen om persoonsgegevens die u zelf aan Helan heeft verstrekt, aan u of rechtstreeks aan een derde partij over te dragen. In het geval van een overdracht van gegevens tussen ziekenfondsen, regelen zij dit onderling via de procedure van mutatie.

De privacywetgeving voorziet wel een aantal beperkingen op dit recht, waardoor het niet van toepassing is op alle gegevens.

14. Hoe oefent u in de praktijk uw privacyrechten uit?

14.1. Recht op verbetering van uw gegevens

Via de reeds gebruikelijke kanalen: agentschap, website, onlinekantoor.

14.2. Recht op inzage, wissing, bezwaar (met inbegrip van automatische besluitvorming)

Via het contactformulier beschikbaar in uw onlinekantoor (enkel voor betrokkenen die een actief Onlinekantoor hebben), onze website of de Helan kantoren.

Om uw recht van toegang uit te oefenen, en om elke ongeoorloofde openbaarmaking van uw persoonsgegevens te voorkomen, dienen wij uw identiteit te verifiëren. Een kopij van de voor- en achterzijde van uw identiteitskaart zal gevraagd worden.

In de veronderstelling dat de verwerking van uw gegevens steunt op uw toestemming, hebt u evenwel altijd het recht om deze toestemming op elk moment en zonder motivering in te trekken.

Helan/De Zorgkas is evenwel wettelijk verplicht om persoonlijke gegevens te beheren voor de uitvoering van de Vlaams Sociale Bescherming.

14.3. U hebt een vraag of klacht

U kan contact opnemen met de Data Protection Officer via het webformulier www.helan.be/privacy of het contactformulier in het onlinekantoor zoals hierboven omschreven, of per brief op volgend adres Helan, t.a.v. de Data Protection Officer, Gistelsesteenweg 294, 8200 Brugge.

Wilt u meer informatie of gaat u niet akkoord met het standpunt van Helan? Surf dan zeker naar de site van de Belgische Gegevensbeschermingsautoriteit, www.gegevensbeschermingsautoriteit.be. U kan daar ook een klacht indienen.

14.4. In welk formaat en wanneer ontvangt u een antwoord?

Wanneer u uw verzoek elektronisch indient, wordt de informatie indien mogelijk elektronisch verstrekt, tenzij u dit anderszins verzoekt. In ieder geval bezorgen wij u een beknopt, transparant, begrijpelijk en makkelijk toegankelijk antwoord.

In geval van de uitoefening van uw recht op inzage, zullen uw gegevens overhandigd worden via uw Onlinekantoor of persoonlijk overhandigd in uw Helan-kantoor.

Wij reageren zo snel mogelijk op uw verzoek, en in ieder geval binnen een maand na ontvangst van uw verzoek. Afhankelijk van de complexiteit van de verzoeken en van het aantal verzoeken, kan die termijn desnoods nog eens twee maanden worden verlengd. Bij een verlenging van de termijn stellen wij u hier binnen een maand na ontvangst van het verzoek in kennis.

15. Bent u onderworpen aan geautomatiseerde beslissingen, inclusief profilering?

Ja, in bepaalde gevallen gebeurt de toekenning via automatische gegevensdeling, zoals het zorgbudget voor mensen met een handicap.

Het Agentschap Vlaams Sociale Bescherming krijgt namelijk automatisch kennis van gegevens, ondermeer via het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap, of via de FOD Sociale Zekerheid. Deze gegevens worden digitaal doorgestuurd naar de Zorgkas met de melding dat die personen in aanmerking komen voor een zorgbudget.

16. Wijziging

Helan kan dit privacybeleid van tijd tot tijd wijzigen, bijvoorbeeld naar aanleiding van nieuwe verwerkingsactiviteiten van Helan. Wij nodigen u dan ook uit om steeds de laatste versie van dit beleid te raadplegen op onze website. Uiteraard informeren wij u voorafgaandelijk via onze website of andere courante communicatiekanalen van elke inhoudelijke wijziging en vragen wij, wanneer de wet dit vereist, uw voorafgaande toestemming voor onze (nieuwe) verwerkingsactiviteiten.

In geval van tegenstrijdigheid hebben onze algemene voorwaarden en de bijzondere voorwaarden van toepassing op specifieke Helan producten en diensten voorrang op dit privacybeleid.